



1. ADMINISTRACIÓ GENERAL

1.2.2.1. Junta de Govern Local

Exp.: 17/2009

Tema: Junta de Govern Local de 16 de setembre de 2009

ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 16 DE SETEMBRE DE 2009

HORARI: De les 12.15 a les 13.15 hores.

LLOC: Despatx d'Alcaldia.

HI ASSISTEIXEN:

Sr. Joan Carles Garcia Cañizares, alcalde-president- CiU.

Sr. Jordi Camó Pons, 1r. tinent d'alcalde, regidor delegat d'Atenció Social i Serveis a la Persona, Sanitat i Recursos Humans - CiU.

Sr. Josep Llorens Muñoz, 3r. tinent d'alcalde, adjunt a l'Alcaldia i regidor delegat de Participació Ciutadana i Cultura - CiU.

Sra. Rosa M. Salarichs Barrera, 5a. tinent d'alcalde, regidora delegada d'Urbanisme – CiU.

Sr. Lluís Xavier Viñuales Solé, secretari-interí.

MEMBRES QUE HAN EXCUSAT L'ABSÈNCIA

Sr. Bernat Costas Castilla, 2n. tinent d'alcalde, regidor delegat de Promoció de la Vila i Relacions Institucionals – ERC.

Sra. M. Àngels Cayró Pujol, 4a. tinent d'alcalde, regidora delegada d'Ensenyament i Festes - CiU.

ASSISTENTS INCORPORATS PER ORDRE DE L'ALCALDE D'ACORD AMB EL QUE DISPOSA L'ARTICLE 113.3 DEL RD 2568/86, DE 28 DE NOVENBRE.

Sr. Carles Aulet Salvador, regidor delegat de Manteniment i Serveis Públics, Medi Ambient i Pagesia - CiU.

TAULA DE CONTINGUT

| | |
|--|---|
| ACTA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE 16 DE SETEMBRE DE 2009 | 1 |
| TAULA DE CONTINGUT | 1 |
| DESENVOLUPAMENT DE LA REUNIÓ | 2 |
| A. ACORDS..... | 2 |
| 1.- Aprovació de l'Acta de la Junta de Govern Local de 19 d'agost i de 2 de setembre de 2009. | 2 |
| 2.- Aprovació de factures per import global de 329.770,03 €..... | 2 |
| 3.- Aprovació de despeses per import global de 1.665,29 € | 3 |



| | |
|---|----|
| 4.- Aprobació de les sol·licituds per a fraccionar i ajornar el pagament de l'expedient de quotes urbanístiques per al finançament de les obres del projecte d'urbanització de la urbanització Àgora Parc. | 4 |
| 5.- Aprobació de la proposta sobre reconeixement de triennis al treballador Pablo Sánchez Segovia. | 7 |
| 6.- Aprobació de la proposta de la realització de Formació de personal. | 7 |
| 7.- Aprobació de la proposta sobre l'ampliació de jornada de diversos treballadors. | 8 |
| 8.- Aprobació de la proposta sobre la concessió de prolongació de jornada dels treballadors de la Brigada d'Obres i de la Brigada de Neteges. | 9 |
| 9.- Aprobació de la proposta sobre el reconeixement d'antiguitat del treballador Alfonso Sánchez Nogales. | 12 |
| 10.- Sol·licituds de nínxols presentades darrerament. | 12 |
| 11.- Aprobació de l'adhesió al conveni de col.laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España SA. | 13 |
| 12.- Assabentat de la modificació relativa a la distribució del vestidor i lavabos, corresponent a l'execució de les obres d'ampliació i reforma de la Mina de Jalpí. | 14 |
| 13.- Aprobació de la proposta sobre peticions de permisos del treballador Rafel Giménez Señorón. | 15 |
| 14.- Aprobació de la proposta sobre peticions de permisos de la treballadora Sílvia Anfrons Balat. | 16 |
| 15.- Aprobació de la proposta de realització de Formació del personal. | 16 |
| 16.- Aprobació del premi per anys de servei amb una antiguitat superior als 25 anys de servei del funcionari Alfonso Sánchez Nogales. | 17 |
| B.- TEMES URGENTS. | 18 |
| 17.- Aprobació de la proposta de realització de Formació del personal de la treballadora Montserrat Masferrer Rivera. | 18 |

DESENVOLUPAMENT DE LA REUNIÓ

A. ACORDS

1.- Aprobació de l'Acta de la Junta de Govern Local de 19 d'agost i de 2 de setembre de 2009.

1. 2. ÒRGANS DE GOVERN

1.2.2.2. EXPEDIENTS DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Exp.: 15/2009 i 16/2009

Tema: Junta de Govern Local de 19 d'agost i de 2 de setembre de 2009

Després que el president declari oberta la reunió ningú no dedueix observacions a les actes de les sessions de la Junta de Govern Local de 19 d'agost i de 2 de setembre de 2009, i esdevenen automàticament aprovades d'acord amb l'article 91 del RD 2568/86, de 28 de novembre.

2.- Aprobació de factures per import global de 329.770,03 €

2. HISENDA

2.3.1.9. LLIBRE REGISTRE DE FACTURES

Vista la iniciativa impulsada pel regidor delegat d'Hisenda, proposant l'aprovació de la relació de factures que es dirà a la part dispositiva d'aquesta resolució,



Vistos els informes del Departament d'Intervenció,

Atès allò que disposen els articles 184 i 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; 26, 58, 59 i 60 del RD 500/90, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè d'aquesta Llei i 110 i 111 de l'Ordre de 17 de juliol de 1990 per la qual s'aprova la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració Local, en matèria de reconeixement d'obligacions,

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència en matèria d'aprovació de factures i per unanimitat dels presents,

ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures que s'insereix en forma annexa en aquesta acta per import global de 329.770,03 €

SEGON.- Proposar a la Presidència que n'ordeni el pagament a mesura que ho permetin les disponibilitats econòmiques de Tresoreria.

TERCER.- Ordenar al Departament d'Intervenció l'anotació en comptes dels reconeixements aprovats.

3.- Aprovació de despeses per import global de 1.665,29 €

2. HISENDA

2.3.1.9. APROVACIÓ DE DESPESES

Vistes les propostes de despesa presentades per les diferents regidories delegades per a la seva aprovació reglamentària, Atès allò que disposen l'article 185 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals; els articles 55 i 60 del RD. 500/90, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè d'aquesta Llei en matèria de Pressupostos i la Regla 108 de l'Ordre de 17 de juliol de 1990 per la qual s'aprova la Instrucció de Comptabilitat per a l'Administració local en matèria de disposició de despeses,

Atès allò que disposa la Llei 13/95, de 18 de maig, de Contractes de les Administracions Públiques, en matèria de contractes menors d'obres, de subministraments, de serveis, de consultoria i assistència i de treballs específics i concrets no habituals, i d'aprovació de les despeses corresponents,

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,



ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la realització de la relació de despeses que s'insereix a l'annex.

SEGON.- Ordenar als Departaments competents en cadascuna de les matèries afectades per aquesta resolució l'execució de les operacions aprovades en els seus termes exactes.

TERCER.- Notificar-la als interessats, amb els advertiments processals de rigor.

QUART.- Ordenar al Departament d'Intervenció la pràctica dels registres comptables corresponents.

ANNEX I

| <i>Proposant</i> | <i>Despesa aprovada</i> | <i>Proveïdor/s</i> | <i>Import</i> |
|-------------------------------------|---|---|-----------------|
| Regidoria delegada d'Hisenda | Adquisició de 30 cadires per a les classes de l'escola d'adults a l'edifici del c/ Dr. Fleming. | OPTIZE BUREAU INFO SA. NIF A82751660 P. Ferrocarrils Catalans, 97-117 oficina 17 08940 – Cornellà de Llobregat Tel. 933779837 Fax. 934740269 | 1.665,29 |
| TOTAL | | | 1.665,29 |

4.- Aprovació de les sol·licituds per a fraccionar i ajornar el pagament de l'expedient de quotes urbanístiques per al finançament de les obres del projecte d'urbanització de la urbanització Àgora Parc.

6. OBRES I URBANISME

6.2.6. PROJECTES D'URBANITZACIÓ. ÀGORA PARC

Aprovar els següents fraccionaments/ajornaments de pagament de tributs/preus públics municipals;

| | |
|--|--|
| Sol·licitant: | LÍDIA QUERO DE BORJA |
| Domicili: | BÚSTIA 131 – URB. ÀGORA PARC 08490 - TORDERA |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 83 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import Liquidació Provisional: | 22.348,29€ |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Modificar l'acord pres per la Junta de Govern de data 3 de setembre de 2009 en el següent sentit: Ingressar l'import de 12.000,00 € com a pagament parcial del deute pendent fins a 1 d'agost de 2009, destinant la diferència a fer una amortització anticipada del capital viu en aquest moment. Amortitzar l'import restant (11.516,93 €) en 51 quotes mensuals de 251,13 € a ingressa entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 de setembre de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. |



AJUNTAMENT DE TORDERA

| | |
|---------------------------------|--|
| | S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |

| | |
|--|---|
| Sol·licitant: | RODRÍGUEZ LUQUE, ANDRÉS |
| Domicili: | C/ MAJOR, 55 1r. 2a. 08302 - MATARÓ |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 146 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import Liquidació Provisional: | 26.077,27 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Amortitzar l'import pendent de 8.077,27 € mitjançant 36 quotes mensual de 242,08 € a ingressar entre el dia 1 i 5 de cada mes a partir de l'1 de setembre de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |

| | |
|--|--|
| Sol·licitant: | NÚRIA GARCIA NOGUÉ |
| Domicili: | BÚSTIA 230 – URB. ÀGORA PARC |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 212 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import: | 5446.91 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Modificar l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 17 de juny de 2009 en quant a l'import i número de quotes d'amortització: Amortitzar el deute mitjançant 60 quotes mensuals de 199,89 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 d'agost de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |

| | |
|--|---|
| Sol·licitant: | JUANA PLAZA VEGA |
| Domicili: | BÚSTIA 207 – URB. ÀGORA PARC 08490 - TORDERA |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 336 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import: | 12.129,22 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Modificar l'acord pres per la Junta de Govern Local de data 17 de juny de 2009 en quant a l'import i número de quotes d'amortització: Amortitzar el deute mitjançant 24 quotes mensuals de 95,92 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 d'agost de 2009 i 48 quotes mensuals de 253,01 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 d'agost de 2011. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |



AJUNTAMENT DE TORDERA



| | |
|--|---|
| Sol·licitant: | FRANCISCO GINES PIÑAS FRANCISCA SUÑER CHERTO |
| Domicili: | C/ NAVARRA, 66 1r. 3a. 08320 – EL MASNOU |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 374 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import: | 4.394,01 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Amortitzar el deute mitjançant 36 quotes mensuals de 131,69 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 de novembre de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |

| | |
|--|---|
| Sol·licitant: | FRANCISCO JOSÉ PAVÓN ALONSO |
| Domicili: | BÚSTIA – 259 (URB. ÀGORA PARC) C/ PALAMÓS. 43 08490 - TORDERA |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 397 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import: | 9630.64 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Amortitzar el deute mitjançant 36 quotes mensuals de 288,64 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 de novembre de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |

| | |
|--|---|
| Sol·licitant: | ANTONIO ORTIZ RODRÍGUEZ |
| Domicili: | BÚSTIA 190 – URB. ÀGORA PARC 08490 - TORDERA |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 509 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import: | 16.127,75 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Amortitzar el deute mitjançant 36 quotes mensuals de 483,36 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 de novembre de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |

| | |
|--|---|
| Sol·licitant: | JUAN VICENTE PELÁEZ POZO |
| Domicili: | C/ PADRE BENITO, 27 BAIXOS 08921 – SANTA COLOMA DE GRAMANET |
| Finca afectada: | PARCEL·LA 1360 DE LA URBANITZACIÓ ÀGORA PARC |
| Import: | 4.337,47 € |
| Fraccionament / ajornament aprovat: | Amortitzar el deute mitjançant 12 quotes mensuals de 371,32 € a ingressar entre el dia 1 i el 5 de cada mes a partir de l'1 de setembre de 2009. S'aplica un interès de demora del 5% anual. S'adjunta el quadre d'amortització. |



AJUNTAMENT DE TORDERA



| | |
|---------------------------------|--|
| Núm. de compte a abonar: | Caixa Catalunya: 2013.0303.63.0200739469 |
|---------------------------------|--|

5.- Aprovació de la proposta sobre reconeixement de triennis al treballador Pablo Sánchez Segovia.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.4. EXPEDIENTS PERSONALS

Fets

1. En data 3 de setembre de 2009, el treballador Pablo Sánchez Segovia presenta una sol·licitud perquè se'l reconeguin els serveis prestats en l'Ajuntament de Barberà del Vallès, tant econòmicament com per a còmput de dies de lliure disposició.
2. El treballador aporta certificació de serveis previs de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Legislació aplicable

- Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de servies previs a l'Administració pública.
- Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Reconèixer al treballador Pablo Sánchez Segovia una antiguitat des de l'1 d'agost de 1991.

SEGON.- Fer efectius els triennis corresponents, i els que s'hagin pogut derivar, amb efectes d'1 de maig de 2009.

TERCER.- Comunicar al departament de Seguretat que el treballador Pablo Sánchez Segovia gaudirà a partir d'aquest any de 2 dies de lliure disposició addicionals.

QUART.- Notificar aquesta resolució a l'interessat, al departament de Seguretat i a la Junta de Personal.

6.- Aprovació de la proposta de la realització de Formació de personal.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.6. FORMACIÓ I CURSOS

Fets



1. En data 1 de setembre de 2009, el regidor de Promoció de la Vila presenta sol·licitud d'autorització perquè la treballadora Elisenda Sans Sans participi en el curs de postgrau "Direcció i gestió de fires" organitzat per la Universitat Autònoma de Barcelona. El seu cost és de 980 €
2. L'àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona ha atorgat una beca per valor equivalent al 50% del preu del curs, resultant una quota final de 490 €
3. El conveni col·lectiu vigent reflecteix:

" Article 29. Formació

1. L'Ajuntament té el deure de promoure la formació i reciclatge dels treballadors/res al seu servei, ja sigui creant cursos propis, o bé fomentant la participació en cursos elaborats per institucions apropiades.
 - a) Aquesta formació estarà dirigida especialment a afavorir la formació professional dels treballadors/res en plantilla. Així mateix el personal de l'Ajuntament té el deure de mantenir la seva capacitat professional i el nivell de formació que correspongui al lloc de treball que ocupa.
 - b) Per això, els treballadors de l'Ajuntament hauran de participar en els cursos d'actualització i reciclatge que els siguin oferts per aquest. Particularment, l'Ajuntament promourà la formació en llengua catalana del seu personal en plantilla.
 - c) L'Ajuntament es farà càrrec de les dietes, quilometratge, quotes d'inscripció i altres despeses que el curs comporti. (...)"
4. El departament d'Intervenció informa sobre l'existència d'una partida específica per a formació del personal de l'Ajuntament de Tordera amb crèdit disponible.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

ÚNIC.- Que es faci efectiva la inscripció i el corresponent pagament del curs de postgrau "Direcció i gestió de fires" organitzat per la UAB.

7.- Aprovació de la proposta sobre l'ampliació de jornada de diversos treballadors.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.1. JORNADA I HORARI

Fets



1. Els treballadors M. Àngels Bosch, Manel Giménez, Manel Pacho, Montse Jubinyà, Eva Soler, Salvador Martínez, Judith Tristancho, Joana Riera, Manel Leiva, Carme Vilà i Joan Ruiz van realitzar prolongació de jornada durant el tercer trimestre de l'any 2009.
2. Per renovar una ampliació s'ha de valorar la necessitat de realitzar-la i la voluntarietat del treballador en fer-la.
3. Els caps dels departaments d'Urbanisme, Secretaria, Policia Local, Serveis Personals i Intervenció han presentat l'informe corresponent exposant la necessitat de fer prolongacions de jornada als treballadors abans esmentats.
4. El departament d'intervenció emet informe favorable, per existir consignació pressupostària per dur-les a terme.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

ÚNIC.- Que es concedeixi la prolongació de jornada, de l'1 d'octubre al 31 de desembre, als treballadors que a continuació es relacionen amb l'ampliació que s'especifica:

| Nom del treballador | Tipus | Import | Motius |
|----------------------------|--------|--------|--|
| Leiva Galdón, Manel | 40 h | 376'24 | Tasques d'inspecció i vigilància mediambiental |
| Jubinyà Jaumandreu, Montse | 40 h | 305'03 | Tasques d'auxiliar administrativa |
| Pacho Andrés, Manel | 40 h | 397'03 | Inspeccions i informes de primeres ocupacions i de reagrupaments familiars |
| Gimenez Prada, Manel | 40 h | 397'03 | Gestió i administració del departament d'informàtica |
| Soler Pujol, Eva | 40 h | 397'03 | Activitats fora d'horari de les àrees de Cultura i Ensenyament. |
| Martínez Subirós, Salvador | 40 h | 321'48 | Feines de manteniment i prevenció legionel·losis |
| Bosch Sureda, M. Àngels | 38'5 h | 273'10 | Tasques administratives d'Intervenció |
| Tristancho Navarro, Judith | 40 h | 305'03 | Registre i atenció al públic per les tardes |
| Riera Lombarte, Joana | 37'5 h | 198'51 | Tasques d'administrativa en el padró |
| Vilà Ibañez, Carme | 40 h | 305'03 | Tasques d'auxiliar administrativa |
| Ruiz Cayuela, Juan M. | 40 h | 321'48 | Tasques d'inspector d'obres |

8.- Aprovació de la proposta sobre la concessió de prolongació de jornada dels treballadors de la Brigada d'Obres i de la Brigada de Neteges.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.1. JORNADA I HORARI

Fets



AJUNTAMENT DE TORDERA



1. El Cap del Departament d'Obres i Serveis presenta una relació de les prolongacions del personal de la brigada d'obres i de la brigada de neteja.
2. L'article 22 de l'actual conveni col·lectiu estipula, en el seu apartat de prolongacions de jornada:

“1. S'estableixen un seguit d'ampliacions de jornades per completar la jornada ordinària de treball, de caràcter voluntari.

Brigada d'obres: la prolongació de jornada s'aplicarà en un 50% de dilluns a divendres, allargant la jornada mitja hora, i l'altre 50% en format bossa d'hores. La bossa comptarà amb 10 h mensuals en còmput anual.

Brigada de neteja: la prolongació de jornada s'aplicarà en format mixt, ampliació diària i bossa d'hores en còmput anual, de manera que les hores que es realitzin fora de la jornada habitual, seran extretes d'aquesta bossa.”

3. En l'actualitat tots els treballadors d'aquest departament es troben en alta laboral, excepte els treballadors Josep Prieto Navarro, baixa laboral des del 21 de novembre de 2008.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Que es concedeixi la prolongació de jornada, de l'1 d'octubre al 31 de desembre, als treballadors que a continuació es relacionen amb l'ampliació que s'especifica:



AJUNTAMENT DE TORDERA

| Nom i Cognoms | Tipus ampliació |
|-----------------------------|-----------------|
| Abdelhamid, Akcha | 40 h |
| Aguado Pérez, Francisco | 40 h |
| Borreguero Jurado, Antonia | 40 h |
| Britos Silva, Francisco | 40 h |
| Camps Serra, Robert | 40 h |
| Espinosa Martín, Jose | 40 h |
| Fernandez López, Francisco | 40 h |
| Garcia Carrion, Isaac | 40 h |
| Garcia Gomez, Manel | 40 h |
| Garcia Sánchez, M. Pilar | 40 h |
| Jofre López, Daniel | 40 h |
| Martí Verdaguer, Josep M. | 40 h |
| Maynou Carles, Joaquim | 40 h |
| Mercader Pujol, Josep | 40 h |
| Moreno Rubio, Francisco | 40 h |
| Roca González, David | 40 h |
| Ruiz Amat, Rafael | 40 h |
| Ruscalleda Marques, Narcis | 40 h |
| Sánchez Nogales, Alfonso | 40 h |
| Sánchez Fuentes, Florentino | 40 h |
| Serra Albertí, Santi | 40 h |
| Serra Camps, Josep | 40 h |
| Serra Serramitjana, Joaquim | 40 h |
| Valls Saballs, Eduard | 40 h |

| Nom i Cognoms | Tipus ampliació |
|---------------------------|-----------------|
| Juanpera Justribo, Montse | 40 h |
| Magro Pilo, Juana | 40 h |
| Martin Sánchez, Dolores | 40 h |
| Muñoz Garcia, Josefa | 40 h |
| Planas Soler, Cèlia | 40 h |
| Villa Remuzgo, Dolores | 40 h |
| Balagué Pera, Emma | 37'50 h |
| Gonzalez Gonzalez, Isabel | 37'50 h |
| Roncel Vega, Adelaida | 37'50 h |
| Roncel Vega, Ana | 37'50 h |
| Simeon Sensat, M. Rosa | 37'50 h |
| Espinosa Martín, Carmen | 37'50 h |

SEGON.- Denegar l'ampliació de jornada al treballador Josep Prieto Navarro per trobar-se de baixa laboral.

TERCER.- En aquests cas, que es concedeixi l'ampliació de jornada automàticament en el moment d'incorporar-se al seu lloc de treball.



9.- Aprovació de la proposta sobre el reconeixement d'antiguitat del treballador Alfonso Sánchez Nogales.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL 1.6.4. EXPEDIENTS PERSONALS

Fets

1. En data 10 d'agost de 2009, el treballador Alfonso Sánchez Nogales presenta una sol·licitud perquè se'l faci efectiu la compensació per anys de servei.
2. En els arxius del departament de RR.HH. consta com a data d'alta el dia 1 de juny de 1985, la qual cosa suposa que l'esmentada compensació s'hauria de fer efectiva el proper any 2010.
3. El treballador aporta un certificat de vida laboral en el qual consta que la relació del treballador esmentat amb l'Ajuntament de Tordera es va iniciar el 3 d'agost de 1983 i, de manera continuada, des del 5 de setembre de 1984.

Legislació aplicable:

- Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de servies previs a l'Administració pública.
- Acord de condicions del personal funcionari.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Reconèixer, d'ofici, al treballador Alfonso Sánchez Nogales una antiguitat d'1 any 8 mesos i 26 dies, que se li afegirà a la que consta a la seva fitxa personal.

SEGON.- Notificar aquesta resolució a l'interessat i a la Junta de Personal.

10.- Sol·licituds de nínxols presentades darrerament.

5. SANITAT 5.1. CEMENTIRI I SERVEIS FÚNEBRES

Vistes les instàncies presentades per les persones que es dirà a la part dispositiva d'aquesta resolució, demanant l'atorgament, modificació i/o resolució de títols concessionals de nínxols i sepultures dels cementiris municipals

Vistos els informes del responsable del Negociat de Serveis,

Atès allò que disposa la Llei 8/87, de 15 d'abril, Municipal i del Règim Local de Catalunya; el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals de 17 d'octubre de



AJUNTAMENT DE TORDERA

1988, el Reglament de Policia Sanitària Mortuòria, de 25 de novembre de 1997 i normativa concordant,

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Aprovar les adjudicacions/modificacions/rescissions dels títols concessional dels cementiris municipals que s'enumeren a continuació:

| Interessat/s i domicili | Resolució aprovada |
|--|---|
| María Carrión Rodriguez DNI:23763645E | Concessió per cinquanta anys del nínxol núm. 197 del mòdul segon del cementiri municipal l'Estany. |
| Antonio Vilabella Marin DNI:38793548T | Concessió per cinquanta anys del nínxol núm. 198 del mòdul segon del cementiri municipal l'Estany. |
| María Fulladosa Miquel DNI:77100985V | Canvi de titularitat del nínxol núm. 80 de la sèrie 6a. del cementiri municipal vell, de María Miquel Carbó a María Fulladosa Miquel. |
| María Fulladosa Miquel DNI:77100985V | Canvi de titularitat del nínxol núm. 145 de la sèrie 6a. del cementiri municipal vell, de Francisco Fulladosa Torrent a María Fulladosa Miquel. |
| Roser Rocafort Busquets DNI:40232961 | Canvi de titularitat del nínxol núm. 98 de la sèrie 6a. del cementiri municipal vell, de Pedro Nonell Brunet a Roser Rocafort Busquets. |
| Nieves Gras Cuscó DNI:38657534P | Donació del nínxol núm. 135 de la sèrie 7a. del cementiri municipal vell, de Joaquin Carbonell Xaubet a Ajuntament de Tordera. |

SEGON.- Notificar els acords presos als interessats amb els advertiments processals de rigor.

11.- Aprovació de l'adhesió al conveni de col.laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España SA.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.3.4. CONVENIS

Fets

1. Signatura d'un conveni de col.laboració entre l'Ajuntament de Tordera, l'Agència de Residus de Catalunya i la Societat Ecoembalajes España S.A en data 4 de novembre de 2004.



2. Renovació de l'autorització a la societat Ecoembalajes España SA com a Sistema Integrat de Gestió d'envasos i residus d'envasos en data 13 de maig de 2008.
3. Formalització de la renovació del nou conveni de col·laboració entre L'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembes per al període 2008-2013 en data 12 de maig de 2009.
4. La regidoria delegada de Medi Ambient ha proposat formalitzar l'adhesió al present conveni per als anys 2008-2013.
5. Informe favorable del Departament de Medi Ambient.

Fonament de Dret:

1. Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
2. RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
3. Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.
4. Llei 6/1993 de 15 de juliol, reguladora de residus, modificada per la Llei 15/2003, de 13 de juny, modificada per la Llei 9/2008, del 10 de juliol, reguladora dels residus.
5. Llei 11/1997, de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos, aquest text normatiu incorpora a l'ordenament jurídic estatal les prescripcions de la directiva 94/1992 la qual estableix la responsabilitat dels productors i distribuïdors d'envasos en la gestió dels residus que generen com a conseqüència de la seva posada al mercat.
6. El capítol IV de la Llei 11/1997 de 24 d'abril, reguladora d'envasos i residus d'envasos expressa la obligatorietat d'acollir-se necessàriament el sistema de dipòsit devolució i retorn o bé, al Sistema Integrat de Gestió dels envasos i residus d'envasos.

La Junta de Govern Local, a proposta de la regidoria de Medi Ambient, en exercici de la competència que té atribuïda i per unanimitat dels assistents

ACORDA:

PRIMER. Formalitzar l'adhesió de l'Ajuntament de Tordera al conveni entre l'Agència de Residus de Catalunya i Ecoembalajes España S.A. per al període 2008-2013.

SEGON. Facultar l'alcalde –president, per a la signatura de la documentació que sigui necessària per a l'efectivitat d'allò que es disposa en el present conveni.

TERCER. Donar trasllat d'aquest acord a l'Agència de Residus de Catalunya i a la Societat Gestora Ecoembalajes España S.A.

12.- Assabentat de la modificació relativa a la distribució del vestidor i



lavabos, corresponent a l'execució de les obres d'ampliació i reforma de la Mina de Jalpí.

6. OBRES I URBANISME

6.5.4. ALTRES IMMOBLES MUNICIPALS

La Junta de Govern es dóna per assabentada i presta conformitat a l'informe tècnic de data 15 de setembre de 2009 , de modificació del projecte d'ampliació i reforma de la Mina de Jalpí, que no suposa ni increment del pressupost ni retard en el termini d'execució de les obres.

13.- Aprovació de la proposta sobre peticions de permisos del treballador Rafel Giménez Señorón.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL

1.6.5. PERMISOS PERSONALS

Fets

En data 14 de setembre presenta la sol·licitud per demanar la reducció d'un terç de jornada amb la totalitat de la retribució i el permís de paternitat.

Legislació aplicable

- Article 13 i 24 de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques.
- Article 26.11 i 27.1 del Conveni Col·lectiu.

La reducció de jornada sense reducció de sou és d'un tercer de la jornada un cop finit el permís de maternitat. El permís de paternitat és de 4 setmanes un cop finit el permís de maternitat.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Que es concedeixi la reducció d'un terç de la jornada amb la totalitat de la retribució, que s'estendrà des del dia 19 d'octubre de 2009 fins al 18 d'octubre del 2010.

SEGON.- Que es concedeixi el permís de paternitat, que s'estendrà des del 19 d'octubre fins al 15 de novembre.



14.- Aprovació de la proposta sobre peticions de permisos de la treballadora Sílvia Anfrons Balat.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.5. PERMISOS PERSONALS

Fets

1. En data 8 de maig de 2009, la treballadora Sílvia Anfrons Balat agafa la baixa per maternitat.
2. En data 27 d'agost de 2009, agafa l'alta de la maternitat i inicia les vacances anuals.
3. En data 21 de juliol presenta la sol·licitud per demanar el permís d'alletament i la reducció d'un terç de jornada amb la totalitat de la retribució.

Legislació aplicable:

- Article 14 i 24 de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques.
- Article 26.12 i 27.1 del Conveni Col·lectiu.

El permís d'alletament és d'1 hora durant 20 setmanes un cop finit el permís per maternitat, mentre que la reducció de jornada sense reducció de sou és d'un tercer de la jornada un cop finit el permís de maternitat.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Que es concedeixi el permís d'alletament, que s'estendrà des del 28 d'agost de 2009 fins al 14 de gener de 2010.

SEGON.- Que es concedeixi la reducció d'un terç de la jornada amb la totalitat de la retribució, que s'estendrà des del dia 28 d'agost de 2009 fins al 27 d'agost del 2010.

15.- Aprovació de la proposta de realització de Formació del personal.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.6. FORMACIÓ I CURSOS

Fets

1. La Federació de Municipis de Catalunya (FMC) organitza anualment un seminari de Dret Local.



2. El secretari municipal està interessat en l'assistència a aquestes seminaris del qual s'ha d'abonar la quota d'inscripció de 700 €, si aquesta es fa abans del 8 d'octubre.
3. El conveni col·lectiu vigent reflecteix:

“ Article 29. FORMACIÓ

1. L'Ajuntament té el deure de promoure la formació i reciclatge dels treballadors/res al seu servei, ja sigui creant cursos propis, o bé fomentant la participació en cursos elaborats per institucions apropiades.
 - a) Aquesta formació estarà dirigida especialment a afavorir la formació professional dels treballadors/res en plantilla. Així mateix el personal de l'Ajuntament té el deure de mantenir la seva capacitat professional i el nivell de formació que correspongui al lloc de treball que ocupa.
 - b) Per això, els treballadors de l'Ajuntament hauran de participar en els cursos d'actualització i reciclatge que els siguin oferts per aquest. Particularment, l'Ajuntament promourà la formació en llengua catalana del seu personal en plantilla.
 - c) L'Ajuntament es farà càrrec de les dietes, quilometratge, quotes d'inscripció i altres despeses que el curs comporti. (...)
4. El departament d'Intervenció informa sobre l'existència d'una partida específica per a formació del personal de l'Ajuntament de Tordera amb crèdit disponible.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

ÚNIC.- Que es faci efectiu la inscripció i el corresponent pagament al seminari de Dret Local organitzat per la Federació de Municipis de Catalunya.

16.- Aprovació del premi per anys de servei amb una antiguitat superior als 25 anys de servei del funcionari Alfonso Sánchez Nogales.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.4. EXPEDIENTS PERSONALS

Fets

1. És funcionari de l'Ajuntament de Tordera amb una antiguitat superior als 25 anys de servei en aquest Ajuntament, segons data d'alta que es descriu a continuació:



AJUNTAMENT DE TORDERA



| Funcionari | Antiguitat | Import |
|-------------------------|-------------------|---------------|
| Alfonso Sánchez Nogales | 05/09/1984 | 2.100 € |

2.. A la partida pressupostària de despeses 09/0600/121,151.00 de gratificacions al personal per anys de servei, hi ha consignació suficient per atendre la despesa proposada de 2.100 €.

3. L'import indicat correspon a la compensació en metàl·lic reflectida en el conveni a la qual s'haurà d'aplicar la retenció per IRPF que correspongui.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el premi per anys de servei al funcionari Alfonso Sánchez Nogales.

SEGON.- Comunicar aquest acord a l'interessat.

B.- TEMES URGENTS

17.- Aprovació de la proposta de realització de Formació del personal de la treballadora Montserrat Masferrer Rivera.

1. ADMINISTRACIÓ GENERAL
1.6.6. FORMACIÓ I CURSOS

Fets

1. En data 15 de setembre de 2009, la tècnica de Medi Ambient presenta sol·licitud d'autorització perquè la treballadora Montserrat Masferrer Rivera participi en el curs d'assistents tècnics en consum organitzat per l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya. El seu cost és de 300 €.
2. El conveni col·lectiu vigent reflecteix:

“ Article 29. Formació

1. L'Ajuntament té el deure de promoure la formació i reciclatge dels treballadors/res al seu servei, ja sigui creant cursos propis, o bé fomentant la participació en cursos elaborats per institucions apropiades.
- a) Aquesta formació estarà dirigida especialment a afavorir la formació professional dels treballadors/res en plantilla. Així mateix el personal de l'Ajuntament té el deure de mantenir la seva capacitat professional i el nivell de formació que correspongui al lloc de treball que ocupa.



AJUNTAMENT DE TORDERA



- b) Per això, els treballadors de l'Ajuntament hauran de participar en els cursos d'actualització i reciclatge que els siguin oferts per aquest. Particularment, l'Ajuntament promourà la formació en llengua catalana del seu personal en plantilla.
 - c) L'Ajuntament es farà càrrec de les dietes, quilometratge, quotes d'inscripció i altres despeses que el curs comporti. (...)"
3. El departament d'Intervenció informa sobre l'existència d'una partida específica per a formació del personal de l'Ajuntament de Tordera amb crèdit disponible.

Aquesta Junta de Govern Local, en exercici de la competència que li delega en aquest acte l'Alcaldia-presidència i per unanimitat dels membres assistents,

ACORDA:

ÚNIC.- Que es faci efectiva la inscripció i el corresponent pagament del curs d'assistents tècnics en consum organitzat per l'Agència Catalana del Consum.

L'alcalde-president aixeca la sessió de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari-interí,

Vist i plau,
L'alcalde,

Lluís Xavier Viñuales Solé

Joan Carles Garcia Cañizares