

NORMATIVA DE PARTICIPACIÓ A LA FIRA-MERCAT DEL RAM DE TORDERA 2018

1. Organització

L'organització de la Fira-Mercat del Ram de Tordera és a càrrec de l'Ajuntament de Tordera, mitjançant l'Àrea de Promoció econòmica. Les seves tasques són dissenyar i gestionar tota l'activitat firal, vetllar pel bon funcionament d'aquesta, fer-se càrrec de totes les qüestions referents a l'organització, supervisar el muntatge de les instal·lacions pertinents i resoldre les incidències que puguin sorgir al llarg del procés.

2. Objectius

La Fira es planteja com una fira-mercat multisectorial on el principal objectiu és la mostra i venda de productes dels diferents sectors del teixit productiu, la generació de sinèrgies entre expositors i visitants i el foment de les relacions comercials dins el territori.

3. Ubicació

Parc Prudenci Bertrana, situat a l'Illa del riu Tordera. 08490 Tordera (Barcelona)

Coordenades GPS Latitud 41°42'18", longitud 2°43'8"

La superfície d'exposició és de 18.000 m² configurada per un parc arbrat, àmplies zones d'aparcament, parc d'atraccions, programació d'actes lúdics complementaris, etc.

4. Calendari i horari

La 41ena edició de la Fira-Mercat del Ram es celebrarà els dies 23,24 i 25 de març del 2018

L'horari d'obertura del recinte firal és:

Divendres 23 de març de 16 a 21hores.

Dissabte 24 de març i el diumenge 25 de març de 10 a 21hores.

5. Requisits de participació

Poden participar a la Fira totes les empreses, comerços, entitats i artesans que ho desitgin i aportin tota la documentació sol·licitada.

6. Procés de sol·licitud

6.1 Per formalitzar la inscripció a la Fira Mercat del Ram de Tordera és necessari presentar una sol·licitud de participació que es pot obtenir a través dels següents mitjans:

- Oficina d' Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Tordera, Plaça Església, 2 - 08940 Tordera, de dilluns a divendres de 9.00 a 14.00
- Descarregar des del lloc web www.tordera.cat

6.2 Termini màxim de presentació és el **23 de febrer de 2018 fins a les 14.00**

6.3 La sol·licitud s'haurà de presentar ***presencialment*** o per ***correu postal*** a :

Ajuntament de Tordera

Oficina d'Atenció al Ciutadà

Plaça de l'Església, 2 - 08490 de Tordera

6.4 Documentació a aportar

6.4.1 Obligatòriament:

- Fotocòpia del DNI/NIE/CIF
- Fotocòpia del darrer rebut d'autònom o de l'impost de societats degudament liquidats, segons correspongui.
- Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat civil i últim rebut
- Certificat Manipulació aliments o Seguretat alimentària (en el cas d'expositors del sector alimentari)
- Comprovant pagament fiança

6.4.2 Si s'escau:

- Carnet d'artesà
- Annex 1 Memòria Activitat
- Annex 2 previsió d'animals
- Annex 3 Declaració d'ús particular de gossos

7. Modalitats de participació i tarifes

Per participar a la Fira Mercat del Ram l'organització posa a disposició dels expositors els següents serveis:

TIPOLOGIA	TIPUS EXPOSITOR	CARACTERÍSTIQUES I PREU	SERVEIS ESPECÍFICS INCLOSOS (veure Annex 1)
ESTANDS MODULARS	TOT TIPUS	De 9m ² (3x3): 450€ De 12m ² (4x3): 600€ Possibilitat ampliació metres: 50€/m ²	Muntatge i desmuntatge, retolació, tarima emmoquetada, il·luminació, instal·lació elèctrica, presa d'aigua
OCUPACIÓ SÒL	OCI I LLEURE	Fins a 50m ² : 9,55€/m ²	Preses de llum i aigua
	ALTRES	Més de 50 m ² : 6,40/m ²	
PAGODES 3X3 SENSE TARIMA I 1 CORTINA	SECTOR AGROALIMENTARI (embotits, formatges, mels,olis,horticultura...)	200m ² : 750€	Muntatge i desmuntatge, retolació, presa de llum i aigua
		200m ² +estand 3x2: 850€	
		162 €	

L'eventual augment de potència de llum i la instal·lació de presa d'aigua, hauran de ser sol·licitats a l'organització de forma expressa a través del formulari normalitzat específic de la fira; l'organització es reserva el dret d'autoritzar-ho en funció de les possibilitats i/o dificultats tècniques de la seva execució i, si s'escau, amb càrrec a l'expositor sol·licitant.

En cas que els expositors contractin serveis externament ho hauran de comunicar a l'organització que avaluarà la seva idoneïtat i/o factibilitat. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Tordera declina tota responsabilitat derivada de la contractació de serveis externs per part dels expositors.

Els expositors que desitgin participar amb un estand propi hauran de sol·licitar a l'organització la corresponent autorització, prèvia aportació de plànols i dissenys de la instal·lació així com fotografies, si s'escau.

Independentment de la modalitat de participació escollida, tots els expositors gaudiran del següents serveis genèrics inclosos en el preu:

- acreditacions d'expositors i dels vehicles
- zona d'aparcament reservada per als expositors
- punt d'informació: servei d'informació als visitants i assistència als expositors
- servei de manteniment
- Servei de Control d'accessos
- servei d'emergències i seguretat
- il·luminació del recinte
- servei de bar dins del recinte
- lavabos públics dins del recinte
- servei de neteja del recinte
- megafonia i fil musical

8. Condicions de pagament i bonificacions

8.1 PAGAMENT FIANÇA

En fer la sol·licitud de participació a la Fira mercat del Ram s'ha d'aportar justificant de pagament de la fiança per reserva de plaça.

L'import de la fiança a pagar, varia segons el mode de participació a la Fira Mercat del Ram, tal i com es detalla en el quadre adjunt:

MODALITAT PARTICIPACIÓ	QUANTITAT FIANÇA
Contractació estands	200,00€
Contractació pagoda	100,00€
Terreny amb estand:	
⇒ <50m2	150,00€
⇒ >50m2	250,00€
Només terreny	
⇒ <50m2	75,00€
⇒ >50m2	150,00€

El pagament de la fiança s'ha de fer efectiu a través de transferència bancària al número de compte: ES90 2100 0143 2102 0037 9295, indicant com a concepte **NOM i COGNOMS, DNI I FIANÇA FIRA RAM 2018**

8.2 RETORN DE LA FIANÇA

- ⇒ En cas que l'organització desestimi la vostra participació a la Fira Mercat del Ram.
- ⇒ Un cop es comprovi, per part de l'organització, l'establiment de la parada al recinte firal.
- ⇒ Per causes majors:
 - Anul·lació del Certamen per part de l'Ajuntament de Tordera
 - Malaltia greu del sol·licitant o familiars que impedeixi la seva estada a la fira, amb acreditació i o justificants mèdics.
 - Defunció del sol·licitant o familiars.

En cap cas es retornarà la fiança, si un cop en el recinte firal, l'expositor decideix marxar abans de la finalització de l'esdeveniment o no s'ha realitzat el pagament de l'autoliquidació per contractació d'espai abans del 22 de març

8.3 CONDICIONS DE PAGAMENT I BONIFICACIONS

Les tarifes regulades per les presents normes deriven de l'ordenança fiscal núm. 22 de l'Ajuntament de Tordera, "Taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants" art.6 apartat b.

Els expositors de la Fira Mercat del Ram podran beneficiar-se de les següents bonificacions:

- a. del 50% pels expositors locals.
- b. del 5% pels expositors que només ocupin sòl (sense lloguer d'estand).
- c. del 10% pels expositors que ocupin sòl i també lloguin estand.
- d. Total o parcial de l'import total de la liquidació si l'expositor presenta una proposta d'activitat per incloure dins el programa d'activitats de la Fira Mercat del RAM de Tordera; o si presenta un projecte de patrocini. **(Veure Annex 2)**

Les bonificacions b) i c) no seran en cap cas acumulables entre si.

Les bonificacions descrites en els apartats a), b) i c) seran d'aplicació només quan es realitzi el pagament íntegre de la liquidació fins a quinze dies naturals abans de la inauguració de la fira.

El pagament s'efectuarà com a màxim fins el 20 de març un cop es rebí l'autoliquidació. En cas que el 22 de març no es tingui constància del pagament, no es deixarà exposar a la Fira Mercat del Ram, sense dret a retorn de la fiança tal i com indica l'apartat 8.2 de la present normativa.

Després d'haver efectuat el pagament, l'expositor accepta i assumeix l'espai que li serà assignat per l'organització, atenent els criteris de l'apartat "Adjudicació d'espais".

9. Adjudicació d'espais

L'adjudicació dels espais correspon única i exclusivament a l'organització de la fira. Els criteris que es tindran en compte per adjudicar els estands i/o espais d'exposició seran els següents (i no necessàriament per aquest ordre):

- Participants en edicions anteriors.
- L'ordre de recepció de les sol·licituds
- Les conveniències de distribució de l'espai disponible.
- La superfície contractada.
- La tipologia de producte o servei.

Un cop realitzada l'adjudicació, l'organització comunicarà els resultats de la mateixa als expositors, com a màxim, 7 dies abans del primer dia de celebració del certamen.

Pel que fa a la zona d'exposició de vehicles a motor, l'organització es reserva el dret de realitzar, si s'estima oportú, un sorteig d'assignació d'espais.

Aquesta adjudicació no serà considerada en ferm fins que s'hagi realitzat l'abonament total del drets que corresponguin en aplicació de les presents normes de participació a l'apartat 8.3 "Condicions de pagament i bonificacions".

Annex 1

a) Acreditacions

- Recollida d'acreditacions personals i d'aparcament a l'Oficina d'Informació dins el recinte firal: dijous 22 de març de 9h a 14h i de 16h a 19h i divendres 23 de març de 9h a 14h.
- Les acreditacions personals donen dret a l'accés al recinte firal per al muntatge i desmuntatge de l'estand i les tasques derivades i, durant els dies de celebració del certamen, una hora abans de la seva obertura al públic.
- Les acreditacions per vehicle que donen dret a accedir al recinte firal amb les mateixes condicions que les persones i a més els permet estacionar al pàrquing reservat per als expositors

b) Muntatge i desmuntatge dels estands

- Les tasques de muntatges es poden iniciar el dijous 22 de març de 9h a 21h. Els expositors hauran d'haver finalitzat la instal·lació dels productes en els estands i la seva decoració el divendres 23 de març com a màxim a les 14:00h.
- El desmuntatge dels estands podrà efectuar-se a partir de les 22h del diumenge 25 de març, i en cap cas abans d'aquest moment, i fins dilluns 26 de març a les 14h.

c) Accés al recinte

- Durant l'horari d'obertura al públic cap vehicle podrà romandre ni accedir al recinte firal, excepte en aquells casos que sigui necessari per al desenvolupament de l'esdeveniment (muntatge i desmuntatge d'activitats programades), i sempre sota la supervisió de l'organització.
- Per accedir al recinte firal més enllà dels horaris establerts més amunt (tant a peu com en vehicle), l'expositor ho haurà de sol·licitar prèviament a l'organització i serà indispensable la presentació de la identificació de l'expositor (i del vehicle, si és el cas) mitjançant la credencial lliurada en el moment de l'acreditació.

d) Publicitat

- Els expositors interessats en la publicitat podran anunciar-se mitjançant l'emissora municipal, que és el mitjà de comunicació oficial de la Fira-Mercat del Ram de Tordera dins el recinte firal. Les dades de contacte de la ràdio són les següents: www.radiotordera.cat, 93 764 01 02

e) Seguretat i Control Accessos

- Servei de control d'accessos permanent al recinte des del dijous 22 de març, al dilluns 26 de març i per accedir-hi fora de l'horari d'obertura, serà necessària la presentació de la credencial expedida per l'organització.
- La Fira contractarà una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents que cobreixi les contingències pròpies que marca la llei per a aquest casos.
- Cada expositor serà totalment responsable del contingut del seu estand i de les instal·lacions. Es recomana realitzar una extensió de l'assegurança de cada expositor pels dies que duri de la Fira Mercat del Ram de Tordera que cobreixi altres tipus de sinistralitat, en especial la que es refereix a robatori, furt, incendi, danys a tercers, etc.
- El funcionament de màquines i aparells dins del recinte de la Fira haurà de respectar les màximes mesures de seguretat i ordre per a la integritat de les persones i les instal·lacions.
- L'organització serà competent per decidir en matèria de seguretat dins del recinte de la Fira.

f) Altres serveis

- La Fira disposarà d'un servei general de neteja dels espais comuns del recinte. Aquells expositors que desitgin la neteja diària del seu estand hauran d'incloure-la a la sol·licitud de participació.
- Durant la durada del certamen hi haurà un servei de megafonia instal·lat a l'oficina d'informació, amb la finalitat d'informar permanentment el visitant, i per a informació general.
- El servei d'informació i assistència atindrà les consultes o ajudes que se sol·licitin, ja sigui per part dels expositors o dels visitants.
- Qualsevol altre servei que pugui necessitar l'expositor i que no figuren en aquestes normes haurà de ser exposat a l'organització amb temps suficient. Sobre la viabilitat i el cost en serà informat oportunament per l'organització.

g) Instal·lació elèctrica

- La il·luminació general del recinte firal va a càrrec de l'organització. Les connexions de llum i força seran efectuades pels tècnics de l'organització.
- La instal·lació elèctrica del recinte firal disposa d'una tensió de 220/380 V. Amb caràcter general, cada estand comptarà amb una potència màxima de 1,1 kw i d'un ICP de 5 A.
- Tots els estands disposaran d'una caixa de doble aïllament que allotjarà l'interruptor magnetotèrmic que li pertoqui, un interruptor diferencial (30 mA 40-A 2-P o 4 P i born de presa de terra) i dos endolls monofàsics.

- El calibratge de l'interruptor magnetotèrmic (IPC) variarà en funció del tipus d'estand, segons amb el que s'ha indicat abans.

e) Aspectes conjunturals

- En el cas que per qualsevol causa greu no sigui possible celebrar la Fira Mercat del Ram, l'organització decidirà les dates per a la celebració o la seva anul·lació, si així es considera convenient.
- Per causes de força major l'organització podrà variar la ubicació d'un participant en el recinte i assignar-li un altre espai amb la mateixa extensió contractada, sense que per això hi pugui haver cap reclamació o indemnització.
- La instal·lació d'estands dins del recinte ha d'efectuar-se de manera que no interfereixi o molesti la resta dels expositors, en especial els veïns.
- No es permet la utilització dins d'un estand de mitjans o sistemes de reclam, en especial megafònics que puguin resultar molestos per als veïns o per al públic visitant.
- L'exposició es limita a l'interior dels estands o espais contractats. Queda prohibida la deambulació de reclams publicitaris pel recinte firal.
- L'organització és competent per decidir sobre tots aquells temes o assumptes que poguessin sorgir i que no es detallen en aquestes normes.
- El fet d'emplenar la sol·licitud de participació a la Fira implica l'acceptació d'aquesta normativa. L'expositor es compromet a exposar tots els dies de la fira en l'horari esmentat.
- L'expositor que una vegada hagi satisfet l'import de l'espai contractat, renunciï a participar a Fira Mercat del Ram, ha de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament de Tordera, com a mínim 10 dies abans de la seva inauguració, tenint així dret a la devolució del pagament de la taxa per contractació d'espai i/o estand. El retorn de la fiança s'efectuarà si respon a les casuístiques esmentades al punt 8.2
- Resta prohibit clavar claus, pintar i qualsevol manipulació que pugui alterar l'estat original en què van ser lliurats els estands.
- Es prohibeix expressament l'exposició de productes o materials que molestin a d'altres expositors o al públic en general, així com elements perillosos, insalubres o que puguin fer malbé les instal·lacions.
- Es prohibeix la cessió o els sots-arrendament d'espais o d'estands.

- Cada expositor serà responsable de mantenir les normatives de Seguretat, Sanitàries i de la Salut alimentària oportunes.

Annex 2

Criteria per aplicar la bonificació "Total o parcial de l'import total de la liquidació si l'expositor presenta una proposta d'activitat per incloure dins el programa d'activitats de la Fira Mercat del RAM de Tordera; o si presenta un projecte de patrocini":

1. S'haurà de presentar una memòria (annex 6)
2. S'aplicaran els següents descomptes on es valoraran els següents aspectes:

Tipus bonificació	Criteria a valorar
25%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Que l'activitat es dugui a terme 1 o 2 cops a repartir entre dissabte i diumenge 2. Públic a qui s'adreça 3. Mitjans de difusió de l'activitat alternatius, a banda dels propis de la Fira del Ram, que s'utilitzen per donar a conèixer l'activitat i la presència com a expositor a la Fira. 4. Que es pugui realitzar des del propi estand/espai contractat.
50%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Que l'activitat es dugui a terme 3 cops a repartir entre divendres, dissabte i diumenge. 2. Públic a qui s'adreça 3. Mitjans de difusió de l'activitat alternatius, a banda dels propis de la Fira del Ram, que s'utilitzen per donar a conèixer l'activitat i la presència com a expositor a la Fira. 4. Que es pugui realitzar des del propi estand/espai contractat com a expositor. 5. Gratuïtat de l'activitat per al públic participant
100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Que l'activitat es dugui a terme 5 cops a repartir entre divendres, dissabte i diumenge. 2. Públic a qui s'adreça 3. Mitjans de difusió de l'activitat alternatius, a banda dels propis de la Fira del Ram, que s'utilitzen per donar a conèixer l'activitat i la presència com a expositor a la Fira. 4. Que es pugui realitzar des del propi estand/espai contractat com a expositor. 5. Gratuïtat de l'activitat per al públic participant 6. Que promogui sinèrgies/col·laboració entre els altres expositors de la fira 7. Que hi hagi un projecte de patrocini