

BASES AL FOMENT A LA CONTRACTACIÓ PEL TEIXIT EMPRESARIAL DE TORDERA

Antecedents:

La revitalització de l'economia local i la promoció de noves oportunitats de negoci, constitueix una de les línies de treball dins de l'estratègia de promoció econòmica promoguda per l'Ajuntament de Tordera.

Davant de la greu situació socioeconòmica actual i les dificultats de generar ocupació, es considera necessari adoptar mesures i estratègies que permetin a les persones en situació de desocupació i en recerca de feina activa puguin accedir al mercat de treball, prestant una especial atenció als col·lectius més desfavorits.

Tenint present tota aquesta situació, l'Ajuntament de Tordera impulsa un programa de recolzament i millora de l'ocupabilitat de persones en situació de recerca de feina activa, mitjançant la creació d'una línia de subvencions, donant suport també a la consolidació del teixit productiu de Tordera.

1.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és fomentar l'adquisició de competències i la millora de l'ocupabilitat de persones treballadores empadronades, amb un mínim de 2 anys, al municipi de Tordera, mitjançant la regulació de concessió d'ajudes a empreses, professionals i autònoms per a la contractació de nous treballadors/ores i afavorir l'ocupació.

Es fomenta la contractació de persones desocupades, amb un contracte mínim de sis mesos i una subvenció màxima de 1.200, corresponent a 200€/mensuals per cada persona contractada durant sis mesos.

D'aquesta manera l'Ajuntament de Tordera impulsa i dona suport sis mesos a la contractació.

2.- RÈGIM JURÍDIC

Constitueix règim jurídic aplicable la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i normativa de desenvolupament, el Reglament de la Llei aprovat pel Reial decret 887/2006, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Tordera (BOPB 21.08.2012).

L'atorgament de les subvencions es condiona pel compliment de l'objecte d'interès general i tenen caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament en els supòsits previstos a la normativa reguladora de les subvencions de Tordera.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Correspon a l'Ajuntament de Tordera la resolució de dubtes interpretatius relatius a les previsions d'aquestes bases.

3.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

3.1. La concessió s'efectuarà per ordre de registre de les sol·licituds i posterior comprovació del compliment dels requisits.

3.2. L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions per persona, s'estableix regulat al punt onzena de les presents bases.

3.3. La dotació econòmica total d'aquesta línia d'ajuts ascendeix a 4.800€, que abastarà a les contractacions que es realitzin durant l'exercici 2017 i de persones inscrites al Servei Local d'Ocupació amb l'objectiu d'afavorir inserció de col·lectius desfavorits del municipi.

Aquesta dotació econòmic anirà a càrrec de la partida pressupostària 2017030023148000/04 de Subvenció al Foment de l'Ocupació.

La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida pressupostària en el moment de la resolució d'atorgament. Aquesta partida pressupostària es podrà veurà incrementada, a proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació.

4.- BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris d'aquestes subvencions les empreses, professionals i autònoms, que realitzin una activitat econòmica i disposin de capacitat legal per a subscriure un contracte laboral, i que tingui domicili social i/o fiscal al municipi de Tordera.

5.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS

Per ser considerat com a beneficiari, les empreses, professionals i autònoms hauran de justificar:

- No siguin deutors per cap concepte de l'Ajuntament de Tordera.
- Estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, segons el previst als articles 18 i 19 del Reglament de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- L'Ajuntament podrà fer les comprovacions necessàries, prèvia autorització de les empreses participants, de comprovar que l'empresa disposa dels permisos corresponents de l'activitat.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i inspecció a efectuar per la Intervenció General d'aquest Ajuntament, així com el control financer al que fa referència la disposició addicional 14 en relació al Títol III de la Llei 38/2003, de 17 de novembre general de subvencions.
- Restaran excloses:
 - Les empreses que han realitzat acomiadaments de personal laboral qualificat com a improcedents o regulacions d'ocupacions o nuls per l'òrgan judicial competent en el termini de 3 mesos anteriors a la data de la presentació de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.
 - Les empreses que hagin contractat en els últims 12 mesos a la persona proposada per a la contractació subvencionada.

6.- COL·LECTIUS DE TREBALLADORS/ES QUE PODEN SER CONTRACTATS

Es podrà contractar a treballadors/res desocupats/ades de Tordera d'acord amb els següents criteris:

- Que estiguin inscrites al Servei Local d'ocupació amb una durada superior a tres mesos.
- I que puguin acreditar que realitzen accions de recerca de feina per qualsevol via d'accés al mercat laboral.
- O que pertanyin al col·lectiu joves inscrits al Programa de Garantia Juvenil.

7.- NOMBRE DE CONTRACTACIONS I CONTRACTACIONS EXCLOSES

7.1. El nombre màxim de contractats subvencionats serà màxim de dos treballadors/es per empresa. Amb caràcter general, per cada persona en situació d'atur es subvencionarà només una vegada al llarg de tot l'any.

7.2. Queden excloses les contractacions els conjugues, ascendents, descendents i parents fins a 2n grau de consanguinitat.

8.- GESTIÓ DE L'OFERTA I SELECCIÓ DE PERSONAL

8.1. Les empreses hauran de formalitzar una oferta de treball al Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Tordera, detallant el perfil professional, competències i tasques. Sent la selecció finalista exclusiva de les empreses.

8.2. El Servei local d'Ocupació presentarà màxim 3 candidats/ates finalistes i podrà participar de les entrevistes, però no tindrà, en cap cas, decisió a les mateixes.

9.- FORMALITZACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL TREBALLADOR/A

9.1. Una vegada autoritzada i notificada la subvenció, mitjançant resolució de l'atorgament, l'empresa disposarà de quinze dies per iniciar el procés de selecció i formalitzar la contractació del nou treballador.

9.2. L'empresa haurà de presentar, màxim en un mes des de la contractació, la següent documentació del nou treballador/a:

- Còpia del contracte laboral on consti durada, jornada, cost salarial, categoria professional i conveni laboral aplicable.

10.- SUBSTITUCIÓ DE TREBALLADORS/ORES

10.1. En el supòsits de baixa voluntària del treballador/a o acomiadament procedent, abans de la finalització de la contractació subvencionada, l'empresa podrà gestionar una nova contractació fins a exhaurir el temps restant de la contractació inicialment atorgada, tot respectant les mateixes condicions laborals i termes d'atorgament i prèvia comunicació i justificació de l'acomiadament per Registre a l'Ajuntament.

10.2. La nova contractació s'haurà de realitzar en el termini màxim de 15 dies, des de la comunicació per registre a l'Ajuntament, gestionant el nou procés de selecció i la nova contractació segons es detalla a la base setena.

10.3. En el supòsit que es produeixi un acomiadament improcedent la subvenció atorgada quedarà revocada en la seva totalitat.

11.- QUANTIA MÀXIMA DELS AJUTS

La quantia màxima subvencionada correspon a 200€/mensuals per treballador contractat i una durada màxima de 6 mesos. L'import màxim subvencionat serà de 1.200€, per sis mesos de contractació.

12.- TERMINIS I PUBLICITAT

12.1. El període de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases fins al 31/12/2017 i en tant no s'esgoti la dotació pressupostària de la partida 2017030023148000/04 de Subvenció al Foment de l'Ocupació, per aquest any 2017.

12.2. La convocatòria del procediment ordinari de concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici per Acord Junta de Govern i es farà públic mitjançant publicitat a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), al BOPB, al tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Tordera al web de l'Ajuntament, i en el seu cas, a d'altres mitjans que garanteixin la màxima difusió.

13.- SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds s'ha de presentar per escrit mitjançant la complementació del model normalitzat amb la documentació adjunta requerida al registre general de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Tordera, a la Plaça de l'Església núm. 2.

Les empreses, autònoms i professionals hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides detallades a continuació:

- Que tingui domicili social i/o fiscal a Tordera.
- Còpia del CIF de l'empresa beneficiària.
- Certificat autoritzant a l'Ajuntament de Tordera a realitzar les consultes i comprovacions necessàries al Departament de la Tresoreria de la Seguretat Social, hisenda i als departaments del mateix Ajuntament de Tordera, que l'empresa es troba al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'Estat.
- Document de domiciliació bancària, signat per la persona sol·licitant i conformat per l'entitat bancària.
- Declaració responsable de no haver acomiadat treballador/es per acomiadament qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 6 mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció, i no haver amortitzat places en aquest període.

14.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ, ACCEPTACIÓ I ABONAMENT

14.1. Els ajuts es concediran per ordre de registre d'entrada de les sol·licituds.

Es verificarà que l'empresa sol·licitant ha presentat la documentació exigible, dins del termini establert, i que compleix els requisits establerts en aquestes bases.

14.2. La Regidoria delegada de Promoció Econòmica i Ocupació serà l'òrgan instructor d'aquesta convocatòria de subvenció.

14.3. La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a la resolució d'expedient de concessió de la subvenció i l'aprovació del pagament de la mateixa, a proposta de la Regidoria de Promoció Econòmica i Ocupació.

14.4. El termini màxim per resoldre i notificar electrònicament la subvenció serà de 20 dies, una vegada aprovat per Junta de Govern Local. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

15.- RECTIFICACIÓ DE DEFECTES O OMISSIONS EN LA DOCUMENTACIÓ

15.1. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al beneficiari, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà desestimada la seva sol·licitud.

15.2. En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Tordera podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

16.- DESPESES SUBVENCIONABLES

16.1. Es considera despesa subvencionable en aquesta convocatòria, la destinada a cobrir les despeses salarials derivades dels costos salarials i de seguretat social de la persona contractada, durant sis mesos i per una jornada a temps complet.

16.2. Si la jornada laboral és a temps parcial, l'import subvencionable quedarà proporcionalment reduït a la jornada laboral.

16.3. Queden excloses d'aquesta subvenció les següents contractacions

- Jornades laborals inferiors a 50%.
- Les despeses no salarials, els incentius salarials, les dietes, les despeses de locomoció, la paga de vacances no realitzades, les hores extres, les indemnitzacions o els complements per les despeses realitzades com a conseqüència de l'activitat laboral.

17.- RENÚNCIA

17.1. Les persones beneficiàries poden renunciar de forma expressa, total o parcialment, a la subvenció atorgada, tot comunicant, per mitjans electrònics, en un termini màxim de quinze dies des del moment

en què es produeixi el fet que motivi la renúncia, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

17.2. En el supòsit de no exhaurir-se la durada del contracte per raons suficientment justificades, i no haver formalitzat una nova contractació, i un cop valorat i aprovat per l'òrgan competent, s'haurà de retornar la quantitat no executada i justificar l'ajut corresponent a la part proporcional del període treballat.

18.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

18.1. S'estableixen dos pagaments. El primer import s'abonarà en un 50% a la meitat del contracte i l'altre 50% en finalitzar la contractació, i en un termini màxim d'un mes, prèvia presentació i comprovació dels documents que es requereixen.

18.2. Per al pagament de la subvenció, El Servei Local d'Ocupació haurà d'emetre un informe favorable en el qual s'acrediti que l'activitat subvencionada ha estat realitzada a plena satisfacció i d'acord amb els condicions establertes.

18.3. El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'empresa.

19.- SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL

19.1. L'ajuntament establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.

20.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

20.1. Les despeses s'han de justificar, al final de la contractació, per mitjans electrònics, annexant imprès de model normalitzat de justificació, les nòmines i els TC1 i TC2 dels sis mesos de contracte, on consti el treballador/ora objecte de subvenció, adjuntant la documentació següent:

- Certificat vida laboral del treballador contractat que demostrï la permanència i relació contractual.
- Certificat actualitzat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.
- Nòmines i TC1 i TC2, on consti el treballador/a objecte de la subvenció.
- Rebut bancària del seu pagament tant de la nòmina com de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.
- El model 110 i/0 190 amb la relació d'importos nominals de la retenció de l'IRPF on consti la persona contractada.
- Seguretat social a càrrec de l'empresa.

20.2. El termini de presentació de la justificació serà d'1 mes des de la finalització del període de contracte subvencionat.

21.- DEFICIÈNCIES DE JUSTIFICACIÓ

21.1 En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

22.- ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

22.1. Sense perjudici de les responsabilitats que escaiguin l'Ajuntament de Tordera procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts.
- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.
- El pagament del 50% a la clàusula 16, es considera una bestreta i com a tal aquesta pot derivar en un import a retornar en cas que l'empresa i/o entitat beneficiària no compleixi els requeriments previstos.

22.2. Per fer efectiu l'import a retornar, al qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, ens procedirà en primer lloc per a la via voluntària i, en el seu cas, per via de constrenyiment, quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

23.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Les persones beneficiàries hauran de complir les obligacions següents:

- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per a la seva aplicació.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, a portant tota la informació que els sigui requerida.
- Estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, Hisenda i l'Ajuntament de Tordera.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases.

24.- DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu reglament desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, i la resta de disposicions legals aplicables en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Tordera (BOPB 21.08.2012).

Tordera, 14 de febrer de 2017