

SOL·LICITUD D'ACCÉS AL CENTRE DE DISTRIBUCIÓ D'ALIMENTS I ROBA "DE TOTS"

1. DADES PERSONALS

1.1 PERSONA SOL·LICITANT

Nom i Cognoms		DNI/NIF	
---------------	--	---------	--

1.2 PERSONA REPRESENTANT (Cal acreditar representació)

Nom i Cognoms		DNI/NIF	
---------------	--	---------	--

1.3 DADES NOTIFICACIÓ

Adreça notificació		Núm	
Localitat		CP	
Correu electrònic		Telèfon mòbil	
		Telèfon fix	

Vull rebre notificació electrònica de tots els actes d'aquest procediment. ¹

2. SOL·LICITO

La meua unitat familiar de convivència es troba en situació de dificultat socioeconòmica i sol·licito es valori si compleixo els requisits per ser beneficiaris del centre de distribució d'aliments i roba municipal.
--

3. MEMBRES DE LA FAMÍLIA

1	Sol·licitant/interessat	Data de naixement:		Dieta específica ?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si
	Situació laboral	<input type="checkbox"/> Actiu/va	<input type="checkbox"/> Aturat/ada	<input type="checkbox"/> Pensionista	<input type="checkbox"/> Altres:	
	Té reconegut un grau de disminució igual o superior al 33%	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No			
	Data d'empadronament o de la sol·licitud d'empadronament					

2	Nom i cognoms					
	Data de naixement		Parentiu			
	Situació laboral	<input type="checkbox"/> Actiu/va	<input type="checkbox"/> Aturat/ada	<input type="checkbox"/> Pensionista	<input type="checkbox"/> Altres:	
	Té reconegut un grau de disminució igual o superior al 33%	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No			
	Dieta específica?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si	Llet de continuació?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si

3	Nom i cognoms					
	Data de naixement		Parentiu			
	Situació laboral	<input type="checkbox"/> Actiu/va	<input type="checkbox"/> Aturat/ada	<input type="checkbox"/> Pensionista	<input type="checkbox"/> Altres:	
	Té reconegut un grau de disminució igual o superior al 33%	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No			
	Dieta específica?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si	Llet de continuació?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si

4	Nom i cognoms					
	Data de naixement		Parentiu			
	Situació laboral	<input type="checkbox"/> Actiu/va	<input type="checkbox"/> Aturat/ada	<input type="checkbox"/> Pensionista	<input type="checkbox"/> Altres:	
	Té reconegut un grau de disminució igual o superior al 33%	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No			
	Dieta específica?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si	Llet de continuació?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si

5	Nom i cognoms					
	Data de naixement		Parentiu			
	Situació laboral	<input type="checkbox"/> Actiu/va	<input type="checkbox"/> Aturat/ada	<input type="checkbox"/> Pensionista	<input type="checkbox"/> Altres:	
	Té reconegut un grau de disminució igual o superior al 33%	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No			
	Dieta específica?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si	Llet de continuació?	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Si

4. DOCUMENTACIÓ APORTADA

<input type="checkbox"/>	Informe mèdic acreditatiu de la dieta específica
<input type="checkbox"/>	Extractes dels tres últims mesos de tots els comptes bancaris dels membres de la unitat familiar.
<input type="checkbox"/>	Nòmines dels tres últims mesos dels majors de 16 anys, si s'escau.
<input type="checkbox"/>	Certificats o resolucions que acreditin la percepció d'una pensió o ajut emès per la Seguretat Social amb detall de l'import i el període de cobrament o certificat de no cobrar cap ajut, prestació o pensió.*
<input type="checkbox"/>	Certificat de prestacions econòmiques amb detall de l'import dels últims tres mesos emès pel SEPE o certificat de no cobrar cap ajut, en cas de persones en situació d'atur.*
<input type="checkbox"/>	Última Declaració de la Renda presentada, en cas de persones autònomes.*
<input type="checkbox"/>	Certificat de ser perceptor de la Renda Garantida de Ciutadania.*
<input type="checkbox"/>	Conveni Regulador on consti la pensió per aliments i els justificants d'ingrés.
<input type="checkbox"/>	Rebut de lloguer o hipoteca liquidats en els tres últims mesos a nom del sol·licitant.
<input type="checkbox"/>	Rebut liquidats en els tres últims mesos dels subministraments d'aigua, llum i gas.
<input type="checkbox"/>	Certificats de discapacitat en vigor (igual o superior al 33%) de qualsevol dels membres de la unitat de convivència.*
<input type="checkbox"/>	Justificants d'embargaments.
<input type="checkbox"/>	Altres despeses:

5. DOCUMENTACIÓ SUSCEPTIBLE DE SER CONSULTADA TELEMÀTICAMENT A ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES DEL SOL·LICITANT I DELS MEMBRES DE LA UNITAT DE CONVIVÈNCIA MAJORS DE 16 ANYS*

-	Justificant de pensió o ajut emès per la Seguretat Social amb detall de l'import i el període de cobrament o certificat de no cobrar cap ajut, prestació o pensió.
-	Justificant de prestacions econòmiques amb detall de l'import dels últims tres mesos emès pel SEPE o certificat de no cobrar cap ajut, en cas de persones en situació d'atur.
-	Justificant de la Declaració de la Renda, en cas de persones autònomes.
-	Justificant de ser perceptor de la Renda Garantida de Ciutadania.
-	Justificant de discapacitat de qualsevol dels membres de la unitat de convivència.

* L'Ajuntament de Tordera consultarà i verificarà per mitjans telemàtics les dades disponibles a les administracions públiques com a mitjà alternatiu a la presentació dels corresponents documents que les acrediten.
(Modificació del títol i apartat 1 de la disposició addicional setena, de la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic. Art. 102).

Els equips bàsics d'atenció social podran sol·licitar aquella documentació, dades, o aclariments que es considerin necessaris per a resoldre la petició de sol·licitud i aconseguir la finalització de l'expedient.

6. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declaro responsablement,

- Que no he rebut altres ajudes similars d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i les rebudes.
- Que no posseeixo béns mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins.
- Que són certes i exactes totes les dades especificades en aquest escrit.
- Que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.

7. OBSERVACIONS

--

Tordera, de/d' de

Signatura del sol·licitant,

Signatura del representant,

- Abans de signar la sol·licitud, llegiu la informació bàsica sobre protecció de dades que es presenta al full adjunt.²

IL·LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE TORDERA

INFORMACIÓ DEL SERVEI DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA ¹

L'acceptació comportarà el consentiment de l'interessat per rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

La informació d'accés a la notificació i dels requisits tècnics la podeu consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament:

<https://www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

D'acord amb l'Art. 14 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els subjectes següents: a) Les persones jurídiques. b) Les entitats sense personalitat jurídica. c) Els qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereixi la col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada. d) Els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració. e) Els empleats de les administracions públiques.

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES ²

Responsable del tractament:	Ajuntament de Tordera . Plaça de l'Església 2 . 08490 Tordera . Telèfon 937643717 . Correu electrònic: tordera@tordera.cat . Web: tordera.cat
Finalitat del tractament:	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
Termini de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament:	La base legal per al tractament de les vostres dades és l'aplicació del Reglament regulador del servei públic municipal consistent en el Centre de Distribució d'Aliments i Roba "De Tots". El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament. Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinatari:	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza. Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones:	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Tordera, o mitjançant la seu electrònica www.seu-e.cat/web/tordera/ Si considereu que el tractament de dades personals es contraria a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional:	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Tordera www.seu-e.cat/web/tordera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/informacio-de-proteccio-de-dades-185